



SCREENING

IDENTIFICER PROJEKTERS AUTOMATISERINGSPOTENTIALE



Klarlæg og konkretiser mulighederne for automatisering af sags- og arbejdsgange

Kommunen kan høste store gevinster via RPA og automatisering. Men hvor er potentialet størst? Og hvad kræver projektet?

Egner sags- eller arbejdsgangene sig overhovedet til automatisering? Og har det relevans og værdi for kommunen eller den givne afdeling - også på længere sigt?

Med en screening fra Dataprocés får I hjælp til at identificere projektets automatiseringspotentiale samt hvordan dette potentiale kan indfries.

Alle screeninger foretages med blik for lovgivningen på området, monopolbruddet, digitaliseringsstrategien mv.

Screeningen har en leveringstid på 3-6 uger og kan desuden udvides med en udviklings- og driftsfase, der kan tilkøbes efterfølgende såfremt det ønskes.

Screeningen honoreres som et engangsbeløb afhængigt af projektets størrelse, og kommunen bestemmer selv, om den ønsker at arbejde videre med projektet efter screeningen er gennemført.


Fordele og udbytte


- **Inspiration og vejledning i forbindelse med valg af projekt**
- **Hjælp til valg af teknologi**
- **Klarlægning af potentialer i projektet**
- **Overblik over, hvad projektet kræver af jer**
- **Forslag til design og proces**
- **Visualisering af økonomiske og driftsmæssige gevinster via businesscase**


Indhold

- **Indledende afklaringsmøde**
- **Vurdering af projektets pris, relevans og levetid**
- **Kortlægning af workflow samt konkrete sags- og arbejdsgange**
- **Businesscase**
- **Proces- og handleplan**

For yderligere information, kontakt:

 Skalhuse 13, 9240 Nibe

 41 21 05 00

 DP@dataprocés.dk

 www.dataprocés.dk



Dataproces skelner mellem tre forskellige screeningstyper

Screening type 1: Simple løsning - ca. 2 uger

1. **Enkelte udtræk**
 - f.eks. som CSV-fil eller til Excel
2. **Migration - overførsel**
 - f.eks. uden om betalingsmure

F.eks. indtastning eller kopiering af data

Screening type 2: Middel løsning - ca. 2-4 uger

1. **En længere arbejdsgang**
 - Løsningen aflæser, undersøger og udfylder
 - Opsat efter forskellige regler afhængigt af, hvad der indlæses
2. **En sammensat arbejdsgang**
 - Flere robotter er sat sammen i én arbejdsgang
 - Robotter i samspil med anden teknologi

F.eks. MARC Autorisationskontrol

Screening type 3: Stor løsning - ca. 3-6 uger

1. **En løsning, som kræver brugerinterface - bl.a.:**
 - Administrationsmodul til brugeropsætning
 - Løbende valgmuligheder til grad af automatisering: Fra implementering til 'no touch'-løsning
 - Ledelsesinformation
 - Konfiguration af 'Logning af brugere' og robotløsningernes kørsler

Løsningen kan være borgerrettet og/eller rettet mod forskellige forvaltninger

F.eks. Min Sag eller MARS (Mellekommunalt Advarsels- og Rekommanderingssystem)

Om Dataproces

Dataproces skaber værdi med data. Primært for den offentlige sektor og i særdeleshed for de danske kommuner.

Ved hjælp af data optimerer Dataproces digitale administrationers økonomi, infrastruktur og arbejdsgange, til gavn for ressourceforbruget, effektiviteten og kvaliteten.

Dataproces ...vi skaber værdi med data!



Kontakt Dataproces
www.dataproces.dk

